

# Vagtplanlægger søges til Kærhuset.

Vil du arbejde på en arbejdsplads hvor det gode arbejdsmiljø har høj prioritet? Så er stillingen som vagtplanlægger muligvis noget for dig.

Kærhuset er et botilbud for borgere med psykiatriske lidelser.

Du skal vagtplanlægge for ca. 45 faste medarbejdere og ca. 10 vikarer. Stillingen er på 32 t/u, men det kan suppleres op med timer i driften på afdelingerne hvis dette ønskes.

Vi kan tilbyde dig en spændende og alsidig dagligdag, hvor ikke to dage er ens. Du får stor indflydelse på hvornår og hvordan du tilrettelægger din arbejdsopgave, så længe du når i mål med planlægningen.

Vi søger en vagtplanlægger med en positiv indstilling og godt humør, som har lyst til at arbejde i et dynamisk og travlt arbejdsmiljø og som kan se muligheder fremfor begrænsninger.

## **Arbejdsopgaverne vil bestå af:**

- Planlægning og koordinering af vagter for de ansatte
- Godkendelse af afvigelse og registrering samt tastning af sygemeldinger
- Ferieplanlægning
- Godkendelse af vagtbyt
- Planlægning af opstart og opfølgning for nye medarbejdere
- Overblik og tilpasning af normperioder
- Koordinering omkring dækning af vagter ved sygdom
- Sparring med leder
- Diverse ad hoc-opgaver

## **Vi ser gerne:**

- At du har overblik og sans for detaljer
- At du har gode kommunikative evner
- At du har kendskab til overenskomster og arbejdstidsaftaler, eller flair for at sætte dig ind i dem
- At du kan arbejde struktureret og efter deadlines
- At du har gode samarbejdsevner
- At du har gode IT-kundskaber
- At du kan arbejde selvstændigt

Vi forestiller os, at du har en baggrund som administrativ medarbejder eller har en social/sundhedsfaglig uddannelse – samt meget gerne erfaring med at arbejde med vagtplanlægning.

Vi forventer at du har et tæt samarbejde med vores nuværende vagtplanlægger på Labyrinten og at I dækker ind for hinanden ved ferie, fridage og sygdom.

Hvis du har spørgsmål til stillingen, så er du velkommen til at kontakte afdelingsleder Ane Skov på telefon 51141463 eller [ane.skov@lemvig.dk](mailto:ane.skov@lemvig.dk). Ane holder ferie fra den 12.5-17.5.26.

Vi skal have din ansøgning senest torsdag d. 21.5.26 kl. 12.00 og forventer at afholde samtaler i uge 22, forventeligt tirsdag den 26.5.26

Læs mere om Lemvig Kommune på [lemvig.dk](http://lemvig.dk).